

Základní škola a mateřská škola Abertamy, okres Karlovy Vary
Blatenská 425, 362 35 Abertamy

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI ŠKOLY V ROCE
2019 – 2020

Zpracovala : Mgr. Jarmila Štěchová

OBSAH:

- 1. Základní údaje o škole**
 - 1.1 Charakteristika školy
 - 1.2 Materiálně – technické podmínky školy
- 2. Personální údaje**
 - 2.1 Pracovníci celkem
 - 2.2 Věková struktura
 - 2.3 Údaje o pracovnících školy
- 3. Vzdělávání**
 - 3.1 Vzdělávací program
 - 3.2 Zájmové kroužky
 - 3.3 Projekt EU
- 4. Údaje o žácích**
 - 4.1 Počty žáků školy
 - 4.2 Žáci cizinci
 - 4.3 Zápis k povinné školní docházce
- 5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků**
 - 5.1 Celkové hodnocení žáků
 - 5.2 Výsledky testování žáků
 - 5.3 Žáci se speciálně vzdělávacími potřebami
- 6. Údaje o prevenci sociálně patologických jev**
- 7. Činnost ČŠI a ostatní kontroly**
 - 7.1 ČŠI
 - 7.2 Ostatní kontroly
- 8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**
- 9. Vyřizování stížností, oznámení podnětů**
- 10. Spolupráce školy**
 - 10.1 Se zákonnými zástupci
 - 10.2 Školská rada
 - 10.3 Zřizovatel
 - 10.4 S okolními školami
- 11. Akce školy**
- 12. Přílohy**
 - 12.1 Hospodaření školy za rok 2019

Na úvod....

Školní rok 2019/2020 byl jedinečným školním rokem, který nemá v historii školství obdoby. Dne 11. března 2020 byla rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví ČR zavřena do odvolání všechna školská zařízení z důvodu šíření se infekčního viru covid-19. Žáci zůstali ze dne na den doma a bylo třeba zajistit domácí výuku, tedy přistoupit na distanční vzdělávání. Od 16. března 2020 byla uzavřena mateřská škola. Organizace chodu celé školy se změnila. Pracovníkům byla přidělována náhradní práce, učitelé zadávali domácí práci žákům a prováděli její kontrolu, některé dny pracovali z domova. Komunikace se zákonnými zástupci i žáky se uskutečňovala telefonicky, e-mailem, webovými stránkami, sociálními sítěmi. Rodiče chodili osobně jednou týdně pro úkoly a odevzdávali vypracované. Postupně byly rušeny všechny plánované akce. Byla zavedena mimořádná bezpečnostní a hygienická opatření, která byla třeba dodržovat – nošení roušek, dezinfekce rukou, dodržování určené vzdálenosti mezi osobami.

Návrat žáků zpět do školy byl stanoven na 25. května 2020, ale ne plošně, pouze dobrovolně. Organizace výuky neprobíhala podle původního rozvrhu, nýbrž se vyučovalo v blocích. Vyučující se zaměřovali především na výuku českého jazyka, matematiky a anglického jazyka. Dále přetrvávalo vyučování distanční. Žáků ve skupině mohlo být maximálně 15 a vyučoval je pouze jeden učitel. Školní družina jako taková se neprovozovala, dopolední skupina žáků pokračovala odpoledne ve volnočasových aktivitách pod vedením vychovatelky.

1. Základní údaje o škole

Škola

Název školy:	Základní škola a mateřská škola Abertamy, okres Karlovy Vary
Adresa:	Blatenská 425, 362 35 Abertamy
Právní forma:	příspěvková organizace
IČO:	60610832
Identifikátor školy:	600 067 611
Ředitelka školy:	Mgr. Pavlína Pfeifferová
Telefon:	353892268, 739265496
E-mail:	reditel.zsabertamy@seznam.cz
Datová schránka:	ci3mqbr
Webové stránky:	www.zsabertamy.cz

Zřizovatel

Zřizovatel školy:	Město Abertamy
Adresa zřizovatele:	Farní 2, 362 35 Abertamy
Kontakt:	353 892 333, obecabertamy@volny.cz
Starostka:	Jana Rojovská

Součásti školy:	Základní škola	IZO: 102088187	kapacita 130 žáků
	Školní družina	IZO: 115200401	kapacita 50 žáků
	Školní jídelna	IZO: 102640726	kapacita 165 jídel
	Mateřská škola	IZO: 107541441	kapacita 56 dětí

1.1 Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Abertamy je malotřídní škola rodinného typu. Je školou, která poskytuje základní vzdělání dětem v 1. - 5. postupném ročníku s uplatněním organizační formy malotřídního vzdělávání.

Základní škola má všechny ročníky prvního stupně. Výuka se realizuje ve dvou třídách (v letošním školním roce se povedlo zajistit po stránce finanční i personální otevření další třídy pro šk. r. 2020/2021). Rozdělení žáků do jednotlivých tříd se uskutečňuje podle aktuální naplněnosti jednotlivých ročníků. Ve školním roce 2019/2020 byli žáci uspořádáni takto: I. třída složená ze žáků 1. a 2. ročníku, II. třída složená ze žáků 3., 4. a 5. ročníku. Na škole není zřízen přípravný ročník. Školní rok 2019/2020 navštěvovalo školu v průměru 26 žáků.

Po ukončení I. stupně mohou žáci pokračovat ve výuce ve spádové ZŠ Pernink, nebo v některé ze základních škol v regionu.

Součástí školy je i školní družina a školní jídelna. Od listopadu 2010 je součástí Základní školy Abertamy i mateřská škola. Název právního subjektu je Základní škola a mateřská škola Abertamy, okres Karlovy Vary. V mateřské škole byla otevřena jedna třída a navštěvovalo ji 24 dětí.

1.2 Materiálně – technické podmínky školy

1.2.1 Prostorové

Prostory školského zařízení mají 2 budovy, v hlavní budově se nachází základní škola. V přízemí je učebna, ve které byla v letošním školním roce umístěna I. třída, žákovská knihovna, tělocvična, sborovna s učitelskou knihovnou a kancelář ředitele školy. V 1. patře jsou čtyři učebny, jedna slouží k výuce hudební výchovy a anglického jazyka, druhá k výuce výtvarné výchovy a vyučování dalších předmětů při dělení II. třídy dle ročníků. Další dvě jsou běžné třídy, z nichž jedna je využívána jako herna pro žáky celé školy. Ve druhém patře je počítačová učebna, kabinet pomůcek a kabinet učebnic.

Ve druhé budově, spojené se školou koridorem, se nachází školní kuchyně, jídelna a v 1. patře školní družina.

Součástí školy je prostorná zahrada a multifunkční hřiště, které bylo vybudováno v roce 2009. Obojí je využíváno při sportovních akcích, v rámci výuky a v činnosti školní družiny.

Budova MŠ je dvoupatrová. V přízemí je umístěna kancelář a sborovna, dále velká herna, šatny dětí, kuchyně a výdejna jídla. V patře se nachází další herna, ložnice a tělocvična, ve druhém patře můžeme nalézt pracovnu, kde se suší, žehlí a opravuje prádlo.

1.2.2 Materiální

Naše škola je vzhledem k počtu žáků velmi dobře vybavena učebnicemi a učebními pomůckami, výukovým SW. Pro další studium a práci žáků i pedagogů je k dispozici školní žákovská a učitelská knihovna, která je průběžně doplňována o nové tituly – knihy, CD, DVD a CD Rom. Knihovní fond je bohatě využíván v rámci mimočítankové četby všech tříd i pro individuální výpůjčky žáků i učitelů, poskytuje kvalitní zdroj informací a tím vytváří podmínky pro projektové vyučování. Školní knihovna byla dovybavena z projektu o nové tituly dle nabídky a potřeby k výuce. Tyto tituly slouží k rozvoji základních žákovských dovedností a k odstraňování vývojových poruch učení. Jedná se o knihy, výukové CD ROMY a DVD. Rovněž byly doplněny pomůcky a nástěnné obrazy pro výuku žáků.

Během hlavních prázdnin byla provedena rekonstrukce podlahy a vymalování stěn v jedné učebně v prvním patře, která se připravuje jako nová třída. Byl zakoupen nový nábytek. Byly provedeny opravy i v další třídě v prvním patře z důvodu přemístění všech učeben do prvního patra. Chodby si estetický dotvářejí učitelé a žáci svými pracemi a výsledky projektů.

Do školní družiny bylo zakoupeno 10 notebooků z projektu EU. Byly instalovány dřevěné kryty na radiátory ústředního topení.

V mateřské škole byly také namontovány dřevěné kryty na radiátory. Byla vybavena dalšími novými pomůckami, hračkami a výtvarným a pracovním materiálem.

1.2.3 Technické

Technické vybavení je na naší škole velmi dobré. K potřebám učitelů slouží kopírka, černobílá a barevná tiskárna, která je multifunkční, PC a notebooky s možností přípravy na výuku. Ve dvou třídách jsou interaktivní tabule. V učebně PC je velká tiskárna a 10 počítačů, které jsou vybaveny výukovými programy, byly pořízeny další výukové programy. Ve všech

třídách jsou notebooky pro učitele, v celém komplexu byla dosažitelnost na internet, která však neodpovídala současnému zatížení. Podařilo se zefektivnit přístup k internetu. Kromě tohoto technického vybavení jsou k dispozici tablety, DVD, radiopřehrávače, TV a další.

Mateřská škola byla dovybavena moderní technikou – 4 notebooky, 3 PC, 3 tiskárny, tablet, 2 TV, interaktivní tabuli.

Budova školy by potřebovala náročnější opravu vstupní části budovy a opravy části školní družiny a koridoru – především výměnu oken a opravu střechy.

2. PERSONÁLNÍ ÚDAJE

2.1 Pracovníci celkem

	fyzické osoby	přepočtené osoby
pedagogičtí pracovníci	6	5,5671
nepedagogičtí pracovníci	5	3,2500
celkem	11	8,8171

V tabulce nejsou zahrnuty dvě učitelky na MD + učitelka AJ (práce na dohodu)

Pedagogický sbor ZŠ tvoří ředitelka školy, 2 učitelky, vychovatelka školní družiny a učitelka AJ. Na škole pracuje výchovný poradce, metodik prevence, metodik ICT z řad pedagogických pracovníků.

Ve školním roce 2019/2020 pracovala v ZŠ na plný úvazek ředitelka školy Mgr. Pavlína Pfeifferová a Jana Galetová, částečný úvazek měla Mgr. Jarmila Štěchová 0,454 a vychovatelka Dagmar Kučová 0,1818.

V mateřské škole pracovaly 2 učitelky na plný úvazek – Helena Kadlecová (pověřená vedením MŠ) a Martina Vošická. Od 1. 2. 2020 nastoupila nová kuchařka Jaroslava Wrbiková.

Od prosince 2019 dlouhodobě onemocněla ředitelka školy, vedením byla pověřena ředitelka ZŠ Potůčky Mgr. Jana Kunstová (tuto funkci vykonávala 2 měsíce). Vyučovací hodiny ředitelky byly rozděleny mezi ostatní učitelky.

Od 1. 2. 2020 zastupovala nemocnou ředitelku Mgr. Jarmila Štěchová s plným úvazkem. Nastoupila jako výpomoc do ZŠ Bc. Eva Hejtmánková s úvazkem 0,50. Tento stav trval do konce školního roku. Mgr. Jarmila Štěchová ukončila pracovní poměr k 31. 7. 2020.

2.2 Pracovníci školy podle věkové skladby

	do 30 ti let	do 40 ti let	do 50 ti let	nad 50 let	Celkem
počet	0	1	2	8	11
z toho žen	0	1	2	7	10

Není uvedena učitelka AJ

2.3 Údaje o pracovnících školy

PEDAGOGIČTÍ zaměstnanci	Funkce	Stupeň vzdělání	Počet let praxe ve školství
Mgr. Pavlína Pfeifferová	ředitelka školy	UK Praha - Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	21
Jana Galetová	učitelka ZŠ	SPGŠ K. Vary	36
Mgr. Jarmila Štěchová	učitelka ZŠ	PF Hradec Králové – Učitelství pro základní školy	43
Dagmar Kučová	vychovatelka ŠD	Gymnázium Ostrov, SPGŠ Karlovy Vary - nástavba	34
Martina Vošická	učitelka MŠ	SPGŠ Karlovy Vary	9
Helena Kadlecová	učitelka MŠ	SPGŠ Humpolec	4
OSTATNÍ			
Ginetta Vaničková	kuchařka ZŠ	SOU Karlovy Vary Prodavačka	37
Blanka Zámečnicková	uklízečka ZŠ	ZŠ, kurs asistenta	4
Monika Vovsíková	kuchařka MŠ	SOU K. Vary - kuchař	4
Reneta Lisičanová	uklízečka a pradelna MŠ	základní	21
Ladislav Šalena	školník ZŠ a MŠ	SOU - tesař	8

Není uvedena Mgr. Veronika Khomová – učitelka AJ – práce na dohodu – PF Hradec

3. VZDĚLÁVÁNÍ

Škola poskytuje základní vzdělání v souladu s přílohou k nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, v platném znění – 79 – 01 – C/01 Základní škola

3.1 Vzdělávací program

Základní prostředek k dosažení cílů je plynulý přechod na výuku podle nového vlastního školního vzdělávacího programu „**Škola pro nás**“. Výuka podle tohoto programu probíhala v 1. – 5. ročníku.

Učební plány odpovídají požadavkům RVP ZV. Škola našeho typu poskytuje žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání a snaží se vytvářet podmínky pro další vzdělávání, komunikace mezi lidmi a uplatnění v životě.

Cíle výuky byly naplňovány činnostním učením a projektovým vyučováním, výuka byla spojována konkrétními příklady z praxe – exkurze, vycházky, besedy. Škola zajišťovala pro žáky ZŠ a děti v MŠ vhodná filmová a divadelní představení, které mají za úkol obohatit a doplnit výuku.

Školní družina pracovala podle svého Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Škola byla zapojena:

do celoročního projektu:

- Zdravá výživa – Školní mléko
Ovoce do škol

do dlouhodobějšího projektu EU:

- Chceme zlepšovat výuku II – Klub čtenářských dovedností, doučování

krátkodobé projekty:

- Dopravní výchova – spolupráce s PČR

- Lesní pedagogika – výuka v přírodě
- Svátky jara – Velikonoční vejce
- Advent – vánoční svátky, vánoční besídka
- Březen – měsíc knihy
- Vítání občánků
- Pout' v mém městě – nácvik + vystoupení

Mateřská škola pracovala a plánovala podle Rámcově vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání – „**Po cestičce přírodou**“, jehož mottem je: „To co vidím kolem sebe, zajímá jak mě, tak tebe.“ ŠVP je rozdělen do 4 částí:

1. Oranžové čarování
2. Modrobílé tajemství
3. Zelené probuzení
4. Červené radování

3.2 Zájmové kroužky

Své záliby a schopnosti mohli žáci rozvíjet v zájmových kroužcích. Ve školním roce 2019/2020 byly žákům nabídnuty tři. Do školy dojížděl učitel ZUŠ Ostrov, který vyučoval hru na flétnu, trubku a hru na keyboard.

Název	Vedoucí	Počet hodin týdně	Počet žáků
Sportovní	Dagmar Kučová	2	14
Aerobik	Dagmar Kučová	1	12
Šikovné ruce	Jana Galetová	1	9

3.3 Projekt EU – „Chceme zlepšovat výuku II“

Dotace byla poskytnuta z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v rámci šablon pro ZŠ I. Z tohoto zdroje byl financován i školní asistent pro ZŠ a MŠ.

Aktivity:

- 1) Čtenářský klub pro žáky
- 2) Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem (nabídnuto i ostatním žákům)

Název	Vedoucí	Počet žáků
Čtenářský klub	Jana Galetová	8
Doučování	Mgr. Pavlína Pfeifferová	8
	Mgr. Jarmila Štěchová	8

4. ÚDAJE O ŽÁCÍCH

4.1 Počty žáků školy

	Počet žáků	Chlapci	Dívky
MŠ	24	14	10
Celkem	24	14	10
ZŠ			
I. třída 1. ročník	3	1	2
2. ročník	9	5	4
II. třída 3. ročník	3	1	2
4. ročník	6	3	3
5. ročník	5	3	2
Celkem	26	13	13

Žáci v zahraničí nezapočítáni (2 v ZŠ).

Počty jsou uváděny dle stavu na konci školního roku 2019/2020.

4.2 Žáci cizinci

Na naší škole vzděláváme děti a žáky vietnamské národnosti. Zaměřujeme se na jazykovou výchovu, rozvoj slovní zásoby, gramatickou správnost a souvislé vyjadřování.

Mateřská škola	1 dítě
Základní škola	4 žáci

4.3 Zápis k povinné školní docházce

Povinná školní docházka začíná počátkem školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne šestého roku věku, pokud mu není povolen odklad. **Dítě, které dosáhne šestého roku věku v době od září do konce srpna příslušného školního roku, může být přijato k plnění povinné školní docházky již v tomto školním roce, je-li přiměřeně tělesně i duševně vyspělé a požádá-li o to jeho zákonný zástupce.**

Zápis do 1. ročníku proběhl 14. dubna 2020. Zápisu se účastnili zákonní zástupci 6 dětí.

Počet prvních tříd	Počet přijatých dětí	Počet odkladů pro školní rok 2020/2021
1	5	1

Zápis do mateřské školy proběhl 12. května 2020. K zápisu se dostavili 4 rodiče. Rodiče dětí byli předem informováni o termínu, podmínkách a kritériích pro přijímání dětí do mateřské školy v Abertamech. Do MŠ ve školním roce 2020/2021 nastoupí 4 děti.

Zápis proběhl vzhledem k mimořádné situaci pouze formálně za přítomnosti zákonných zástupců.

5. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

5.1 Celkové hodnocení žáků

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	Celkem
Počet žáků	3	9	3	6	5	26
Prospělo s vyzn.	3	7	2	5	3	20
Prospělo	0	2	1	1	2	6
Neprospělo	0	0	0	0	0	0
Nehodnoceno	0	0	0	0	0	0
Slovní hodnocení	0	0	0	0	0	0
Pochvaly	0	0	0	0	0	0
Důtky TU/ŘŠ	0	0	0	0	0	0
2. stupeň z chování	0	0	0	0	0	0

Drobné kázeňské přestupky byly řešeny ústní domluvou.

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.
Zameškané hodiny	104 (60+44)	326 (292+34)	115 (86+29)	238 (171+67)	342 (321+21)

Nikdo z žáků nevykazoval neomluvené hodiny. Ve 2. pol. se do přehledu započítávaly zameškané hodiny od 1. 2. do 10. 3. 2020.

Školní rok 2019/2020 ukončilo 26 žáků, 1 žák bude opakovat ročník ze zdravotních důvodů.

5.2 Výsledky testování žáků

V letošním školním roce žádné testování neproběhlo.

5.3 Žáci se speciálně vzdělávacími potřebami

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni v běžných třídách. Ve školním roce 2019/2020 bylo na škole 5 žáků se specifickými poruchami učení. Byli vyučováni podle svých individuálních plánů, upravených podle výsledků vyšetření a doporučení PPP Karlovy Vary. Žádnému žákovi školy nebyl přidělen asistent pedagoga. Dle potřeby vypomáhal školní asistent. S integrovanými žáky bylo také pracováno tak, aby byli co nejméně ovlivněni těmito potížemi. U všech těchto žáků byly prováděny nápravy (2 žáci Předmět speciálně pedagogické péče, 3 žáci pedagogickou intervencí).

6. ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVU

Primární prevence sociálně patologických jevů se i v tomto školním roce opírala o minimální preventivní program, který byl vypracován na základě materiálů MŠMT a potřeb školy. Cílem primární prevence je zvýšení odolnosti žáků vůči sociálně patologickým jevům. Usilujeme o to, aby se preventivní výchovně vzdělávací působení stalo neoddělitelnou součástí výuky a života školy. V letošním školním roce nebyl řešen žádný případ.

7. ČINNOST ČŠI A OSTATNÍ KONTROLY

7.1 ČŠI

Ve školním roce 2019 /2020 nebyla Českou školní inspekcí provedena kontrola.

7.2 Ostatní kontroly

7.2.1 Kontroly zřizovatelem

Ze strany zřizovatele byla ve školním roce 2019/2020 provedena jedna veřejnoprávní kontrola, jejímž předmětem bylo nakládání a hospodaření s rozpočtovými prostředky ve smyslu § 11 odst. 4 písm. a) zákona o finanční kontrole.

7.2.2 Kontrola Okresní správou sociálního zabezpečení Karlovy Vary

Ze strany OSSZ nebyla provedena kontrola.

7.2.3 Kontrola KHS

Kontrola KHS byla ve školním roce 2019/2020 provedena.

7.2.4 Kontrola BOZP

Kontrola ve školním roce 2019/2020 nebyla provedena.

7.2.5 Kontrola HZS Karlovarského kraje

Kontrola ve školním roce 2019/2020 nebyla provedena.

8. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Vedení školy podporuje účast na kurzech, školeních a akcích DVPP. Pedagogičtí pracovníci jsou o vzdělávacích akcích informováni elektronickou poštou, na nástěnce ve sborovně a osobním jednáním.

Vzdělávací akce si vybírají dle svého zájmu a zaměření. Účast vyučujících na dalším vzdělávání je vždy doložena příslušným osvědčením. Získané poznatky si učitelky vzájemně předávají a v praxi uplatňují.

V letošním roce byla účast na DVPP nižší vzhledem k rušení seminářů na základě mimořádné situace. Pedagogičtí pracovníci se mohli účastnit webinářů, které byly nabízeny na internetu.

8.1 Přehled seminářů a účastníků DVPP

Název semináře	Účastník
Čtenářská gramotnost v naukových předmětech	Mgr. Jarmila Štěchová
Školení hygienického minima, zásady SVHP a systému HACCP	Ginetta Vaníčková
Školení hygienického minima, zásady SVHP a systému HACCP	Blanka Zámečnicková
Využití ICT ve výuce - náměty a inspirace pro praxi	Dagmar Kučová
ADHD, ADD, PAS – uvedení do problematiky	Helena Kadlecová

9. STÍŽNOSTI

V průběhu školního roku 2019 /2020 nebyly řešeny žádné stížnosti.

10. SPOLUPRÁCE ŠKOLY

Škola navázala spolupráci s organizacemi, jejichž činnost pomáhá rozvíjet občanské povědomí

žáků v různých oblastech života. Spolupracujeme se zákonnými zástupci žáků, se zřizovatelem, se Školskou radou, s Pedagogicko - psychologickou poradnou v Karlových Varech, PČR, ...

10.1 Se zákonnými zástupci

Formy spolupráce	Komentář
Třídní schůzky ZŠ	1x
Celoškolní schůzky	3x
Konzultace pro zákonné zástupce	Individuálně dle potřeby
Třídní schůzky MŠ	1x
Školská rada	1x

Třídní schůzky a konzultace pro zákonné zástupce jsou součástí informačního systému školy. Na třídních schůzkách byli zákonní zástupci informováni o dokumentech školy, jejich dostupnosti, o prospěchu a chování žáků, o změnách, aktivitách a záměrech školy. Někteří rodiče se zapojují do života školy a úzce spolupracují s třídními učitelkami. V letošním školním roce se uskutečnily 3 celoškolní schůzky z důvodu změn ve vedení školy.

10.2 Školská rada

Ve své činnosti se školská rada řídí § 167 a § 168 zákona č. 561/ 2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Dne 13. května proběhly za mimořádných podmínek volby ze strany rodičů. Byl zvolen zástupce z řad rodičů, který v ŠR chyběl.

Během školního roku 2019/2020 se ŠR sešla pouze 3. 6. 2020, kdy byl zvolen předseda.

Členové ŠR – Ing. Petr Kotrla	- zástupce zřizovatele (předseda)
Sandra Tahalová	- zástupce rodičů (zapisovatelka)
Dagmar Kučová	- zástupce pedagogických pracovníků

Členové ŠR byli ředitelkou seznámeni s dalším rozvojem školy, odsouhlasili Doplněk

ke Školnímu řádu ohledně organizace školy během mimořádné situace.

10.3 Se zřizovatelem

Spolupráce ředitelství školy se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni. Město (především paní starostka) má zájem, aby se škola udržela. Ředitelka školy informuje paní starostku o akcích školy, úspěších žáků, ale také o problémech školy atd. Konzultuje s obcí údržbu školy – opravy.

Paní starostka se pravidelně účastní některých akcí pořádaných školou.

10.4 S okolními školami

Pedagogičtí pracovníci školy, včetně ředitelky, spolupracují s ostatními malotřídními školami v okrese. Zaměřují se na změny v ŠVP ZV, návaznosti výuky v jednotlivých ročnících.

Mezi školami regionu jsme účastnili vzájemných sportovních utkání a soutěží. Spolupráce však byla narušena mimořádnou situací ve 2. pololetí.

11. AKCE ŠKOLY

Jeden z hlavních úkolů naší školy je zúčastňovat se s žáky různých soutěží, kulturních akcí, výletů, exkurzí atd. Vedení školy vytváří pro uskutečnění těchto akcí organizační a finanční podmínky ve spolupráci s obcí.

Škola zajišťovala pro žáky ZŠ a děti v MŠ vhodná filmová a divadelní představení, která mají za úkol obohatit a doplnit výuku, dále exkurze, sportovní soutěže, výtvarné soutěže.

Přehled akcí ZŠ do 11. března 2020

Závod v přespolním běhu

Dětský filmový a televizní festival Oty Hofmana v Ostrově

Beseda s PČR

Divadelní představení
Florbal
Dýňování
Plavecký výcvik v bazénu v Jáchymově
Halloween v ŠD
Adventní čas 2019 - Mikuláš v ŠD
Vystoupení na náměstí – rozsvícení stromečku
Setkání škol v Horní Blatné
Vánoční posezení s rodiči
Vánoční besídka žáků
Masopust
Barevný týden

Přehled akcí ZŠ od 11. března do 25. května 2020

I v karanténě tvoříme – domácí práce žáků

Den Země – 1) výroba dřevěných šipek s názvy některých měst + kilometrů
2) výroba dřevěných šipek s počtem let rozložení některých materiálů
- vyvěšeno na plotě u školy

Velikonoční výzdoba
Čarodějnice – obrázky
Pro maminku – přáníčka ke Dni matek

Přehled akcí ZŠ od 25. května do 30. června 2020

- po návratu do školy
Téma: Jak vidíme koronavirus – obrázky dle fantazie žáků
Den dětí – zábavné dopoledne ve „Šliku“
Sportovní den ve „Šliku“
Fotografování
Přírodovědný cyklovýlet po okolí Abertam
Rozlučka se žáky 5. ročníku

Přehled akcí MŠ

Zahájení nového školního roku

Výlet do Dinoparku ZOO Plzeň

Hellowenské spaní ve školce

Filmový festival Otty Hofmana

Kutílek – výroba vánočních dekorací

Mikulášská nadílka

Vánoční trhy s vystoupením

Vánoční besídka v MŠ

Zápis do 1. třídy

Velikonoční nadílka

Pálení čarodějnic

Rozloučení s předškoláky

Letní Olympiáda

Závěrem ...

Dne 25. května 2020 nastoupilo fyzicky do školy 11 žáků (později ještě 1). Byly vytvořeny dvě skupiny žáků – první 5 žáků pod vedením p. Galetové a druhá 7 žáků pod vedením p. Mgr. Štěchové a Bc. Hejtmánkové. Odpolední aktivity měla pouze první skupina pod vedením p. Kučové. Nastoupivší žáci museli doložit prohlášení o bezinfekčnosti. Na konci školního roku se situace uvolnila, a tak bylo možno rozdat vysvědčení normálně. Žáci, kteří nenavštěvovali v předcházejícím období školu, museli také předložit prohlášení o bezinfekčnosti.

Přestože všichni pracovníci základní i mateřské školy, taktéž žáci ZŠ i děti MŠ mimořádnou situaci zvládli bez větších problémů, objevily se některé momenty, na které bychom se měli v budoucnosti zaměřit. V první řadě se jedná o využívání výpočetní techniky.

Škola je touto technikou dobře vybavena, jenže je využívána pouze v rámci výuky. Je třeba se zaměřit na širší využití v komunikaci s rodiči i žáky. Spolupráce rodičů se školou je ve většině případů výborná, pravidelně chodili do školy pro úkoly svým dětem. Nejsou však zvyklí sledovat webové stránky školy, což by bylo nutné zlepšit. Celkově se zaměřit na pravidelné vedení webových stránek nejen pro rodiče, nýbrž pro celou veřejnost (získávání nových žáků i kvalifikovaných učitelů). V neposlední řadě se ukázalo, jak je důležitá spolupráce a vzájemná pomoc všech pracovníků školského zařízení.

